ISLAMSKA ZAJEDNICA U BOSNI I HERCEGOVINI
JU ELČI IBRAHIM-PAŠINA MEDRESA U TRAVNIKU

P R A V I L N I K

o kućnom redu u Elči Ibrahim-pašinoj medresi u Travniku

Travnik, 11.02.2022.

Na osnovu člana 23. stav 1. Pravila Elči Ibrahim-pašine medrese Upravni odbor Medrese je na 13. redovnoj sjednici 11.02. 2022. godine, donio:

P R A V I L N I K
o kućnom redu u Elči Ibrahim-pašinoj medresi

Član 1.
(Predmet i sadržaj Pravilnika)

(1) Ovim Pravilnikom propisuju se prava i obaveze učenika u toku nastave i boravka u internatu, uslovi i način života, rada i ponašanja u školskim prostorima, kao i principi ponašanja na javnim mjestima;

(2) Opći princip ponašanja učenika treba biti u skladu sa islamskim normama i vrijednostima.

Član 2.
(Sadržaj Pravilnika)

(1) Pravilnik posebno propisuje:
   a) Prava i obaveze učenika u toku nastave,
   b) Obavljanje namaza,
   c) Korepeticije - zajedničko učenje,
   d) Ishrana učenika,
   e) Vannastavne aktivnosti,
   f) Slobodno vrijeme,
   g) Održavanje čistoće,
   h) Odjeća i obuća,
   i) Vikendi i izlasci,
   j) Odnos prema imovini,
   k) Međusobni odnosi učenika i odnosi prema zaposlenicima i gostima,
   l) Posebne odredbe o kućnom redu u internatu,
   m) Materijalna i disciplinska odgovornost,
   n) Prijelazne i završne odredbe.

Član 3.
(Definicije)

(1) JU Elči Ibrahim-pašina medresa u Travniku (u daljnjem tekstu Medresa) je odgojno-obrazovna ustanova; Medresa je škola s učeničkim domom (u daljnjem tekstu: internat);

(2) Internat ima muški i ženski dio;

(3) Učenici i učenice u pravilu borave u internatu;

(4) Izuzetak su učenici i učenice sa prebivalištem u Travniku i bližim općinama, čiji su roditelji tražili i dobili odobrenje od direktora Škole da pohađaju nastavu dolazeći od kuće, uz uslov da kućni ambijent odgovara ambijentu u internatu (vanjski učenici);

(5) Učenici i učenice su raspoređeni u odjeljenja i odgojne grupe, tako da jedno odjeljenje čini jednu odgojnu grupu;

(6) Izražavanje u jednom gramatičkom rodu uključuje oba roda.

I - PRAVA I OBAVEZE UČENIKA U TOKU NASTAVE

Član 4.
(Prisustvo nastavi)

Učenici su obavezni redovno prisustvovati nastavi i izvršavati školske obaveze.

Član 5.
(Nastava)

(1) Nastava za učenike se izvodi u petodnevnoj nastavnoj sedmici u skladu sa rasporedom časova, koji usvaja Nastavničko vijeće na početku školske godine;
(2) Učenici su obavezni imati propisane udžbenike i pribor za nastavu;

(3) Učenici su obavezni biti na nastavi u propisanoj uniformi od strane rukovodstva Škole;

(4) Nastava počinje u 7:30 h, a završava u 12:35 h;

(5) Nastavni čas traje 45 minuta;

(6) Početak i kraj časa se oglašava školskim zvonom;

(7) Na znak školskog zvona učenici su obavezni ući u učionicu i sjesti na svoje mjesto do dolaska profesora;

(8) Učenicima je zabranjeno naginjanje kroz prozore, kao i svako ponašanje koje ometa i ugrožava ličnu sigurnost i sigurnost prolaznika, te narušava ugled škole.

Član 6.
(Odmori)

(1) Mali odmor između časova traje 5 minuta;
(2) Veliki odmor je poslije trećeg časa i traje 15 minuta;

(3) Učenici trebaju iskoristiti odmore kako bi se pripremili za naredni čas;

(4) U toku malog odmora učenici ne smiju izlaziti iz zgrade bez dozvole dežurnog profesora;

(5) U toku odmora učenici ne smiju stvarati buku i galamu;

(6) Na znak školskog zvona obavezni su ući u učionicu i sjesti na svoje mjesto do dolaska profesora;

(7) Pri ulasku u učionicu profesora, odagajatelja, rukovodioca ili gostiju učenici su obavezni ustati i pozdraviti ih;

(8) Redari su obavezni pripremiti učionicu za čas, obrisati tablu, obezbjediti kredu, očistiti i provjetriti učionicu, informisati profesora o odsutnim učenicima, kao i o nedostacima u učionici.

Član 7.
(Odsustvo profesora)

(1) U slučaju odsustva profesora, učenici su u toku časa obavezni biti u učionici i uspostaviti korepeticiju, pod nadzorom dežurnog odgajatelja;
(2) Za održavanje reda u učionici zadužen je predsjednik odjeljenjske zajednice;
(3) Izuzetak iz stava 1. je kada učenici nemaju zadnji čas gdje će dežurni odgajatelj po procjeni dozvoliti učenicima odlazak u internat.

Član 8.
(Korištenje mobitela na času)

(1) Zabranjeno je držanje i korištenje mobitela i drugih sličnih uređaja na času;
(2) Učenik koji unese mobitel u učionicu obavezan je odložiti ga u ormarić ili drugo određeno mjesto, namijenjeno za čuvanje mobitela u vrijeme nastave;
(3) Učeniku koji ne postupi u skladu sa odredbom stava 1. i 2. ovog člana izreći će mu se odgovarajuća odgojno - disciplinska mjera propisana normativima Škole.

Član 9.
(Bolesni učenici)

(1) Učenici koji zbog bolesti nisu sposobni prisustvovati nastavi obavezni su, prije početka nastave, javiti se dežurnom odgajatelju za odlazak ljekaru na pregled. Učenik neće biti pušten ljekaru dok i njegov roditelj ne pozove dežurnog odgajatelja. Dežurni odgajatelj će nakon toga izdati učeniku potvrdu s kojom može ići ljekaru;
(2) Učenik je, poslije posjete ljekaru, obavezan javiti se dežurnom odgajatelju i dostaviti mu potvrdu ljekara na osnovu koje će dežurni odgajatelj evidentirati odsustvo sa nastave u knjizi dežure;
(3) Ukoliko se učenik razbolio kod kuće, roditelj je obavezan bolest prijaviti razredniku. Razrednik može odobriti odsustvo sa nastave, uz obavezu učenika da bolest naknadno opravda potvrdom ljekara. Razrednik će o tome obavijestiti i dežurnog odgajatelja;
(4) Bolesne učenike, koji sami ne mogu ići ljekaru, dežurni odgajatelj će odvesti u zdravstvenu ustanovu (dom zdravlja, bolnica) i o tome će obavijestiti i roditelja. Odobrenje za kućno liječenje daje razrednik po preporuci ljekara;
(5) Ukoliko se u noćnoj smjeni desi hitan slučaj, dežurni odgajatelj će odvesti učenika u dom zdravlja (ili pozvati hitnu), zadužiti starijeg savjesnog učenika da pripazi na internat, zaključati isti i ključ ostaviti kod portira;
(6) Roditelji vanjskog učenika, koji zbog bolesti nije sposoban prisustvovati nastavi, obavezni su to, prije početka nastave, prijaviti dežurnom odgajatelju. Vanjski učenik je obavezan, po dolasku u školu, opravdati odsustvo potvrdom ljekara.

Član 10.
(Odobrenje za odsustvo sa nastave)

(1) Razrednik može, iz opravdanih razloga i uz konsultacije sa roditeljima, odobriti učeniku odsustvo sa nastave do jednog dana;
(2) Odsustvo sa nastave do sedam dana odobrava direktor uz pismeni zahtjev roditelja učenika;
(3) Nastavničko vijeće, na pismeni obrazložen zahtjev roditelja, može odobriti učeniku odsustvo sa nastave preko sedam dana.

II - OBAVLJANJE NAMAZA

Član 11.
(Namaz)

(1) Učenici su obavezni obavljati namaze u džematu uz nadzor odgajatelja;
(2) Džumu-namaz učenici obavljaju uz nadzor odgajatelja u mesdžidu u holu Medrese;
(3) Učenice obavljaju namaze uz nadzor odgajateljica u dnevnom boravku;
(4) Vanjski učenici su obavezni obavljati podne i džumu-namaz u mesdžidu hola Medrese;
(5) Odgajatelji i odgajateljice su obavezni voditi evidenciju prisustva učenika i učenica na namazima;
(6) Namazi se obavljaju u vremenu određenom rasporedom dnevnih aktivnosti;
(7) Učenici su obavezni, prije stupanja na namaz, uzeti abdest, te obući čistu i pristojnu odjeću za namaz;
(8) Početak priprema za namaz oglašava se školskim zvonom prije ezana, a u zgradi ženskog odjeljenja učenjem ezana preko školskog razglasa ili na način kako odredi Aktiv odgajateljica;
(9) U vrijeme odobrenih izlazaka u grad učenici su obavezni obavljati namaz;
(10) Učeniku koji, bez opravdanog razloga, ne obavlja namaz kako je prethodno propisano izriču se odgojno-disciplinske mjere propisane Pravilima Elči Ibrahim-pašine medrese

III- KOREPETICIJE - ZAJEDNIČKO UČENJE

Član 12.
(Prisustvo korepeticiji)

Učenici koji borave u internatu obavezni su redovno prisustvovati korepeticiji, u cilju savladavanja nastavnog gradiva i postizanja boljeg uspjeha.

Član 13.
(Korepeticija)

(1) Korepeticija se izvodi dva puta dnevno u učionici odjeljenja;
(2) Korepeticije se izvode prema rasporedu, koji utvrđuje pomoćnik direktora za internat u zavisnosti od namaskog vremena;
(3) Početak i kraj korepeticije se oglašava školskim zvonom;

(4) Prva korepeticija počinje učenjem Kur'ana preko školskog razglasa;

(5) Evidenciju prisustva korepeticiji vodi dežurni odgajatelj;

(6) Za održavanje reda u učionici tokom korepeticije zadužen je korepetitor kojeg određuje odgajatelj.

Član 14.
(Zloupotreba mobitela na korepeticiji)

(1) Zabranjena je zloupotreba mobitela i drugih uređaja, koji nisu u funkciji učenja za vrijeme korepeticije;
(2) Učeniku koji ne postupi u skladu sa odredbom stava (1) ovog člana izreći će se odgovarajuća odgojno-disciplinska mjera propisana normativima Škole.

Član 15.
(Odobrenje za odsustvo sa korepeticije)

(1) Iz opravdanih razloga dežurni ili razredni odgajatelj može odobriti učeniku odsustvo sa korepeticije;
(2) Učenicima koji uče hifz pomoćnik direktora za internat može, uz mišljenje muhafiza, odobriti mogućnost učenja u sobi.

IV - ISHRANA UČENIKA

Član 16.
(Ishrana)

(1) Učenici koji borave u internatu i hrane se u restoranu Škole imaju obavezu uplate mjesečne novčane naknade, čiju visini utvrđuje Upravni odbor svojom odlukom;
(2) Ishrana učenika podrazumijeva doručak, ručak i večeru;

(3) Vanjski učenici ručaju u restoranu, uz obavezu uplate mjesečne novčane nadoknade na blagajni, čiju visinu utvrđuje Upravni odbor.

Član 17.
(Vrijeme obroka)

Vrijeme obroka:

a) Doručak za djevojke od 6:15 h do 6:45 h, prestanak dijeljenja doručka u 6:40 h;
Doručak za muškarce od 6:50 h do 7:20 h, prestanak dijeljenja doručka u 7:15 h
(doručak subotom i nedjeljom je od 8:00 h do 8:25 h za djevojke, i od 8:30 h do 8:50 h za muškarce)

b) Ručak za djevojke od 12:35 do 13:15 sati,
Ručak za muškarce od 13:20 do 14:00 sati,

c) Večera za djevojke od 17:45 do 18:30 sati.
Večera za muškarce od 18:30 do 19:00 sati.

Član 18.
(Ponašanje tokom obroka)

(1) Učenici ulaze u restoran po odobrenju dežurnog odgajatelja u redu jedan iza drugog;
(2) Prije jela učenici su obavezni oprati ruke, a poslije jela proučiti dovu;
(3) Pri dolasku na liniju za hranu uzimaju poslužavnik i pribor za jelo, te od kuhara primaju hranu, vodeći računa da ne uzimaju više hrane od onoga koliko mogu pojesti kako se hrana ne bi bacala;
(4) Učenici su obavezni pristojno se obući i disciplinovano ponašati za vrijeme obroka;
(5) Uočeni nedostatak u hrani ili na priboru za jelo učenik je obavezan prijaviti dežurnom odgajatelju;
(6) Po završetku obroka učenici su obavezni vratiti stolicu za sto, a poslužavnik sa priborom za jelo na šalter za pranje suđa i poslije pranja ruku napustiti restoran;
(7) Strogo je zabranjeno iznošenje hrane, posuđa i pribora za jelo iz restorana;
(8) Nadzor nad primjenom odredbi ovog člana vrše dežurni odgajatelji;
(9) Učeniku koji se ponaša suprotno pravilima ponašanja u restoranu izriče se odgovarajuća odgojno-disciplinska mjera propisana Pravilima medrese.

V - VANNASTAVNE AKTIVNOSTI

Član 19.
(Vannstavne aktivnosti)

(1) Vannastavne aktivnosti predstavljaju jedan od programskih sadržaja i obuhvataju rad u sekcijama, redakciji lista Nedžm, Vijeću učenika i drugim vannastavnim aktivnostima utvrđenim Godišnjim programom rada;
(2) Vannastavne aktivnosti se održavaju od 13:45 h pa do 16:00 h prema utvrđenom sedmičnom rasporedu;
(3) Raspored vannastavnih aktivnosti odobrava i prati pomoćnik direktora za nastavu.

Član 20.
(Evidencija vannastavnih aktivnosti)

(1) Učenici se na početku školske godine, prema sklonostima, opredjeljuju za učešće u radu sekcija i drugih vannastavnih aktivnosti, o čemu se u odjeljenjskoj knjizi vodi evidencija;
(2) Evidenciju o učenicima uključenim u vannastavne aktivnosti vodi razrednik u odjeljenjskoj knjizi, a o radu u sekciji, voditelj sekcije u knjizi slobodnih aktivnosti;
(3) Učenici koji su se prijavili za rad u vananstavnim aktivnostima obavezni su redovno prisustvovati časovima.

Član 21.
(Raspored vannastavnih aktivnosti)

(1)Vananstavne aktivnosti se izvode poslije nastave po rasporedu koji ne remeti obavezne vidove odgojnog rada sa učenicima (korepeticija, namazi i dr.);
(2) Voditelji sekcija su obavezni na početku školske godine usaglasiti raspored vannastavnih aktivnosti sa odgojnom službom.

VI - SLOBODNO VRIJEME

Član 22.
(Slobodno vrijeme)

(1) Slobodno vrijeme učenika utvrđuje se rasporedom dnevnih aktivnosti;
(2) Slobodno vrijeme učenici mogu koristiti za odmor, sportsko-rekreativne aktivnosti, čitanje, gledanje televizije, korištenje interneta i druge korisne aktivnosti koje nisu predviđene obaveznim vidovima odgojno-obrazovnog rada;
(3) Za realizaciju slobodnog vremena učenici mogu koristiti društvene prostorije, sportsku salu, teretanu, kabinet informatike i druge prikladne prostorije;
(4) Raspored korištenje sportske sale i teretane utvrđuje Pedagoško vijeće.

VII - ODRŽAVANJE ČISTOĆE

Član 23.
(Čistoća)

(1)Učenici su obavezni svakodnevno održavati čistoću tijela, odjeće, obuće, kao i prostorija u kojima rade, borave i koje koriste, u cilju zaštite vlastitog i zdravlja drugih učenika;
(2) Učenici moraju imati čistu i uredno ošišanu kosu;
(3) Učenici se ne mogu šišati naćelavo, osim uz odobrenja odjeljenjskog odgajatelja ili razrednika;
(4) Učenici su obavezni održavati čistom i urednom odjeću i obuću;
(5) Učenice imaju pravo na korištenje vešeraja za pranje veša po rasporedu i na način koji utvrđuje odgajateljska služba;
(6) U sobama, učionicama, biblioteci, čitaonici, društvenim prostorijama i sportskoj sali zabranjeno je ostavljanje otpadaka od hrane i drugih stvari koje ugrožavaju zdravstveno - higijenske uvjete, za šta su odgovorni sobni starješina i redari;
(7) Nadzor nad provođenjem odredbi ovog člana vrše dežurni odgajatelji.

VIII - ODJEĆA I OBUĆA

Član 24.
(Odjeća i obuća)

(1)Učenici su obavezni odijevati se u skladu sa islamskim propisima;

(2) Učenici ne mogu nositi maskirne uniforme, tijesnu, pocijepanu, izlizanu i ekstravagantnu odjeću;

(3) Učenice ne mogu nositi maskirnu, usku, kratku, tijesnu, prozirnu i dekoltiranu odjeću niti imati duge i lakirane nokte;

(4) Učenici i učenice moraju biti pristojno odjeveni u restoranu tokom obroka i slobodnih aktivnosti, a za časove sporta moraju imati adekvatnu sportsku opremu;

(5) Učenici ne mogu nositi kačket, zastave niti odjeću sa obilježjima koja pripadaju nekoj ekstremnoj grupi;

(6) Učenici i učenice moraju imati obuću za izlaske van internata, kao i par papuča koje koriste u spavaonici;

(7) Odjeću i obuću koju ne nose moraju uredno odlagati i držati u ormarićima predviđenim za tu namjenu;

(8) Nadzor nad provođenjem odredbi ovog člana vrše dežurni odgajatelji.

IX - IZLASCI I VIKENDI

Član 25.
(Izlasci)

(1)Učenici imaju pravo na izlaske u grad subotom i nedjeljom u vremenu od 14:00 h do 18:00 h, a radnim danima po rasporedu dnevnih aktivnosti, osim u slučaju proglašavanja vandrednog stanja (pandemija i sl.).

(2) Tokom izlaska učenici su obavezni ponašati se u skladu sa islamskim principima i izvršavati ibadetske obaveze;

(3) Za vrijeme izlaska ne smiju ulaziti niti boraviti u lokalima u kojima se toči alkohol, nargila barovima, sportskim kladionicama i objektima u kojima se organiziraju kockarske ili igre na sreću;

(4) Izuzetno od redovnog izlaska, odgajatelj može odobriti učeniku izlazak u grad u slučaju posjete roditelja ili bliže rodbine ili drugih opravdanih razloga;

(5) Evidenciju izlazaka učenika vode odgajatelji;

(6) Kršenje odredbi ovog člana može prijaviti svako domaće ili strano fizičko lice.

Član 26.
(Vikendi)

(1)Svi učenici imaju pravo i obavezu da obaveznim vikendom odlaze kućama;

(2) Obavezni vikend, u pravilu pada svake druge sedmice i učenici su obavezni u petak poslije nastave napustiti internat, a vratiti se u nedjelju do 19:00 h;

(3) Uz obavezni vikend učenici mogu koristiti i više vikenda u toku mjeseca;

(4) Učenici sa područja općina Travnik, Vitez i Novi Travnik zbog blizine kuće obavezni su svaki vikend odlaziti kući.

Ukoliko postoje opravdani razlozi za boravak u internatu u danima neobaveznog vikenda Pedagoško vijeće može dati saglasnost za boravak istih.

(5) Ukoliko učenik za vikend planira boraviti kod trećih lica, obavezan je prijaviti se odgajatelju, najkasnije do srijede uvečer uz naznaku imena i prezimena kod koga će boraviti, broja telefona, adrese te imati odobrenje roditelja.

X - IMOVINA

Član 27.
(Školska imovina)

(1)Učenici koriste imovinu škole u skladu sa njezinom namjenom;
(2) Učenici su obavezni koristiti imovinu pravilno i savjesno;

(3) Školski inventar se ne smije prenositi iz jedne prostorije u drugu bez odobrenja ovlaštene osobe;

(4) Svaku zloupotrebu i oštećenje školske imovine učenici su obavezni prijaviti dežurnom profesoru ili odgajatelju;

(5) Za namjerno oštećenje ili uništenje školske imovine ili imovine drugog učenika, učenici su odgovorni u skladu sa odredbama o materijalnoj i disciplinskoj odgovornosti učenika.

Član 28.
(Imovina učenika)

(1)Učenici su obavezni čuvati od otuđenja i oštećenja vlastitu ali i imovinu drugih učenika;
(2) Učenici ne smiju u školu donositi veće količine novca niti skupocjene mobitele, laptope, nakit, satove i druge dragocjenosti;

(3) U slučaju nestanka ili oštećenja imovine učenik je obavezan obavijestiti razrednika ili odgajatelja.

(4) Pronađenu imovinu učenik je obavezan dostaviti odgajatelju;

(5) Škola nema obavezu nadoknade oštećene ili otuđene imovine učenika.

XI - MEĐUSOBNI ODNOSI, ODNOSI PREMA ZAPOSLENICIMA I GOSTIMA

Član 29.
(Međusobni odnosi učenika)

(1)Učenici su obavezni odnositi se prema drugim učenicima s poštovanjem i uvažavanjem, u skladu sa načelima islamskog ophođenja;
(2) Učenici starijih razreda svojim ponašanjem i radom trebaju biti uzor učenicima mlađih razreda te im, u skladu sa mogućnostima, pomagati;

(3) Učenici ne smiju jedni druge psihički i fizički zlostavljati, omalovažavati, vrijeđati ili na drugi način iskorištavati niti diskriminirati jedni druge;

(4) Učenici su obavezni prijaviti svaki oblik ponašanja, koji je u suprotnosti sa odredbama ovog člana dežurnom odgajatelju ili drugoj službenoj osobi.

Član 30.
(Odnos prema zaposlenicima i gostima)

(1)Učenici su obavezni odnositi se prema zaposlenicima s poštovanjem i uvažavanjem, u skladu sa načelima islamskog ophođenja;
(2) Učenici su obavezni selamom pozdravljati zaposlenike i goste;

(3) Prilikom obraćanja profesoru obavezni su ga oslovljavati sa:„Profesore“ ili „profesor prezime“;

(4) Učeniku koji se ponaša suprotno odredbama člana 29. i 30. Pravinika izriče se odgovarajuća odgojno-disciplinska mjera propisana Pravilima medrese.

XII - POSEBNE ODREDBE O KUĆNOM REDU U INTERNATU

Član 31.
(Buđenje i povečerje)

(1)Buđenje i povečerje učenika oglašava se školskim zvonom u skladu sa takvimom Islamske zajednice u Bosni i Hercegovini, odnosno rasporedom koji utvrđuje pomoćnik direktora za internat;
(2) Nakon buđenja učenici su obavezni ustati, jednoobrazno namjestiti krevete i pripremiti se za sabah–namaz;

(3) Nakon povečerja učenici su obavezni leći u krevete, ugasiti svjetla i osigurati mir u spavaonici;

(4) Zabranjena je zloupotreba mobitela i drugih el. uređaja koji ometaju povečerje;

(5) Nadzor nad provođenjem odredaba ovog člana vrše dežurni odgajatelji.

Član 32.
(Spavaonica)

(1)Učenici su obavezni brinuti se o redu i čistoći u spavaonicu u kojoj borave;
(2) Odjeća i veš u ormarima moraju biti čisti i uredno složeni;

(3) Zabranjeno je:

a) Ulaziti u tuđe spavaonice,
b) napuštati internat bez dozvole dežurnog odgajatelja,
c) unošenje, držanje i upotreba (pušenje) duhana i duhanskih prerađevina,
d) slušanje glasne muzike,
e) pranje, sušenje i vješanje odjeće i obuće po krevetima, ormarima, klupicama s vanjske strane prozora,

f) lijepljenje postera ili fotografija po zidovima i inventaru,
g) unošenje zvučnika, kohera, kuhala, grijalica i drugih uređaja koji mogu izazvati požar,
h) premještanje namještaja,
i) korištenje jednog kreveta od strane dva ili više učenika,
j) u vrijeme nastave odlaziti u svoje i sobe drugih učenika,
k) druge radnje koje ugrožavaju sigurnost i zdravstveno higijenske uvjete u internatu.

(4) Odgajatelji/ce uz prisustvo učenika/ca mogu povremeno izvršiti uvid u personalne stvari radi provjere pridržavanja odredbi iz stava (3);

(5) Učenicima i učenicama je u prostorije internata zabranjeno uvoditi treća lica;

(6) Roditelji ne mogu voditi učenike iz internata bez odobrenja dežurnog odgajatelja i potpisivanje formulara-izjave za tu svrhu;

(7) Za održavanje reda i čistoće u spavaonici odgovoran je sobni starješina.

Član 33.
(Ulazak u službene prostorije)

(1)Učenicima je zabranjen ulazak i zadržavanje u portirnici, restoranu, kancelarijama i zbornici bez odobrenja ovlaštenog zaposlenika;
(2) Učenicima je strogo zabranjeno uzimati, prepravljati podatake u svjedodžbi, diplomi ili dopisivati podatake u odjeljenjskim knjigama ili bilo kojoj pedagoškoj dokumentaciji ili evidenciji Medrese;

(3) Učeniku koji ne postupi u skladu sa odredbom stava 1. i 2. ovog člana izreći će se odgovarajuća odgojno-disciplinska mjera.

Član 34.
(Vanjski učenici)

(1)Vanjski učenici su obavezni, po završetku nastave, klanjati podne i džumu-namaz u džematu na holu Medrese zajedno sa učenicima koji borave u internatu;
(2) Vanjskim učenicima i trećim licima je zabranjen ulazak u prostorije internata;

(3) Vanjskim učenicima je zabranjen i ulazak u zgradu Škole, osim hola, u vremenu kad se ne realiziraju nastavne ili vannastavne aktivnosti utvrđene rasporedom ili po dozvoli dežurnog odgajatelja.

Član 35.
(Zabrana unošenja vatrenog i hladnog oružja, pirotehničkih i drugih opasnih stvari i tvari)

(1)Učenicima je zabranjeno unošenje vatrenog i hladnog oružja, pirotehničkih i drugih opasnih stvari i tvari koje mogu ugroziti život i zdravlje ljudi;
(2) Učeniku koji ne postupi u skladu sa odredbom iz stava (1) ovog člana izreći će se odgovarajuća odgojno-disciplinska mjera.

Član 36.
(Zabrana pušenja)

(1)Učenicima je zabranjeno pušenje, a naročito u zgradi i dvorištu Škole;
(2) Učeniku koji ne postupi u skladu sa odredbom stava 1. ovog člana izreći će se odgovarajuća odgojno-disciplinska mjera.

Član 37.
(Zabrana neprimjerenih printanih i elektronskih sadržaja)

(1)Učenicima je zabranjeno unošenje i korištenje neprimjerenih printanih i elektronskih sadržaja, kao i prijavljivanje na web stranice sa ovakvim i sličnim sadržajima;
(2) Učenicima je zabranjeno kreiranje profila u elektronskim medijima na kojima bi se narušavao ugled Medrese, njenih uposlenika, učenika, roditelja učenika i drugih, kao i prijavljivanje na profile sa ovim sadržajima;

(3) Učeniku koji ne postupi u skladu sa odredbom stava 1. ovog člana izreći će se odgovarajuća odgojno-disciplinska mjera.

XIII - MATERIJALNA I DISCIPLINSKA ODGOVORNOST

Član 39.
(Disciplinska odgovornost)

(1)Učenici su dužni da savjesno i marljivo izvršavaju radne obaveze i poštuju Kućni red Medrese;
(2) Za povredu Kućnog reda učenici odgovaraju disciplinski;

(3) Povrede discipline mogu biti teže i lakše.

Član 40.

Lakše povrede discipline su:

a) pobjeći sa časa ili neopravdano zakasniti na nastavu i druge oblike odgojno-obrazovnog rada,

b) neopravdano izostajanje sa nastave i drugih oblika odgojno-obrazovnog rada shodno članu 53. Pravila Elči Ibrahim-pašine medrese,

c) samovoljno napuštanje nastave i drugih oblika odgojno obrazovnog rada, prije završetka rada,

d) ometanje izvođenja nastave i drugih oblika odgojno-obrazovnog rada u svom i drugom odjeljenju,

e) biti na nastavi bez uniforme,

f) nošenje maskirne uniforme, tijesne, pocijepane, izlizane i ekstravagantne odjeće, kratke hlače, zavrnute nogavice i čarape ispod članaka (stopalice), čarape prozirne i dekoltirane odjeće, duge i lakirane nokte,

g) nošenje kačketa, zastave, šalova i odjeće sa obilježjima koja pripadaju nekoj ekstremnoj grupi,

h) izbrijavanja glave ili šišanje naćelavo bez opravdanog razloga i dozvole razrednika,

i) ulazak u spavaonice drugih učenika bez odobrenja dežurnog odgajatelja,

j) pranje, sušenje i vješanje odjeće i obuće po krevetima, ormarima, klupicama s vanjske strane prozora,

k) ljepljenje postera ili fotografija po zidovima i inventaru,

l) unošenje zvučnika, kohera, kuhala, grijalica i drugih uređaja koji mogu izazvati požar,

m) premještanje namještaja,

n) spavanje dvaju osoba na jednom krevetu ili zamjena kreveta,

o) u vrijeme nastave ulaziti u svoju ili sobe drugih učenika bez dozvole dežurnog odgajatelja,

p) neobavještavanje roditelja ili staratelja o rezultatima svog učenja i vladanja i neprenošenje poruka razrednika, odgajatelja, stručnih saradnika i ostalih nastavnika,

q) neblagovremeno pravdanje izostanaka sa časova redovne nastave,

r) unošenje, držanje i upotreba (pušenje) duhana i duhanskih prerađevina u zgradi i dvorištu Škole,

s) oštećenje imovine Medrese, druge organizacije, učenika ili zaposlenog u Medresi,

t) narušavanje estetskog izgleda Medrese i školskog dvorišta (bacanje otpadaka, uništavanje sadnica i zelenih površina, pisanje po zidovima, školskom namještaju, opremi i učilima i sl.),

u) korištenje mobitela na nastavi, korepeticiji i poslije povečerja,

v) druge povrede utvrđene normativima Škole.

Član 41.

Teže povrede discipline su:

a) omalovažavanje islamskog učenja i blasfemija (psovanje svetinja, svetogrđe, bogohuljenje),
b) neizvršavanje islamskih dužnosti,

c) krađa,

d) davanje ili upotreba alkohola i narkotičkih sredstava, kao i podsticanje na njihovu upotrebu,

e) posjedovanje vatrenog ili hladnog oružja,

f) bludne radnje,

g) lažne dojave o podmetnutim eksplozivnim sredstvima u prostoru Medrese,

h) kockanje,

i) prepravka podataka u svjedodžbi, diplomi, odjeljenjskoj knjizi ili drugim javnim ispravama,

j) prepravka ili dopisivanje podataka u evidenciji koju vodi Medresa,

k) političko organiziranje ili djelovanje učenika u Medresi,

l) nasilničko ponašanje i omalovažavanje učenika, nastavnika, ostalih radnika i saradnika Medrese,

m) tuča i izazivanje tuče,

n) laž, potvora, vrijeđanje i kleveta,

o) napuštanje internata u noćnim satima bez dozvole dežurnog odgajatelja,

p) neopravdano izostajanje s nastave i drugih oblika odgojno-obrazovnog rada u broju koji je propisan članom 53. Pravila Medrese,

q) organizovano bježanja sa časa, (postupiti po članu 44. ovih pravila),

r) organizacija ometanja nastave i drugih oblika odgojno-obrazovnog rada u svom i drugom odjeljenju (postupiti po članu 44. ovih pravila),

s) zloupotreba mobilnog telefona ili drugih elektronskih uređaja i medija,

t) namjerno oštećenje ili uništenje školske imovine, te imovine učenika ili zaposlenika Medrese,

u) boravak u lokalima u kojima se toči alkohol, nargila barovoma, sportskim kladionicama i objektima u kojima se organiziraju kockarske ili igre na sreću,

v) ponašanje koje odudara od obredoslovne i dogmatske prakse Hanefijskog mezheba, maturidijskog akaida i pozitivne prakse našeg podnevlja,

w) ponavljanje tri i više puta lakših povreda discipline,

x) nemoralno i drugo ponašanje za koje se utvrdi da šteti ugledu Medrese i Islamske zajednice u Bosni i Hercegovini.

Član 42.

Učenicima zbog njihovog neprimjerenog ponašanja mogu se izreći sljedeće odgojno - disciplinske mjere:

a) Opomena;
b) Potvrđivanje ranije izrečene odgojno-disciplinske mjere smanjenja vladanja;
c) Ukor razrednika – povlači iz vladanja ocjenu vrlo dobar;
d) Ukor Odjeljenjskog vijeća – povlači ocjenu dobar;
e) Ukor direktora – povlači ocjenu zadovoljavajuće;
f) Ukor Nastavničkog vijeća – povlači ocjenu loše;
g) Premještaj u drugo odjeljenje;
h) Loše vladanje i isključenje iz internata;
i) Isključenje iz Škole.

Član 43.

(1)Odgojno – disciplinska mjera ***Opomena*** izriče se za lakše povrede discipline gdje odgajatelj ili razrednik umjesto smanjenja vladanja predloži određene odgojne zadatke kao: dežurstvo, čišćenje ili neki drugi vid zadataka;

(2)***Potvrđivanje vladanja*** se može izreći učeniku koji već ima smanjeno vladanje uz obavezu davanja odgojno – radnih zadataka kao i kod opomene;

(3) Odgojno-disciplinska mjera ***Ukor razrednika*** izriče se za lakše povrede discipline;

(4) Odgojno–disciplinska mjera ***Ukor Odjeljenjskog vijeća*** i ***Ukor direktora*** se izriče za učestalo ponavljanje lakših povreda i teže povrede discipline po procjeni i prijedlogu Pedagoškog vijeća;

(5) ***Ukor Nastavničkog vijeća***, loše vladanje i ***isključenje iz internata*** ili ***isključenje iz Škole*** izriče Nastavničko vijeće, o čemu se donosi rješenje;

(6) Učenik, odnosno njegov roditelj ili staratelj na odgojno – disciplinske mjere: ***Ukor Nastavničkog vijeća*** i ***Isključenje iz internata*** ili ***Isključenje iz škole***, mogu podnijeti žalbu Upravnom odboru Medrese u roku od 8 dana.

Član 44.

Za bježanje sa časa, opstrukcije nastave i nastavnih zadataka preduzimaju se slijedeće mjere:

a) Neopravdan čas;

b) Izricanje odgojno-disciplinske mjere;

c) Informativni razgovor sa roditeljem.

Član 45.

(1)Izrečena odgojno - disciplinska mjera povlači smanjenje ocjene vladanja učenika;

(2) Izuzetak iz stava 1. su odgojne mjere opomena i potvrđivanje vladanja gdje se umjesto smanjenja vladanja daju odgojni zadaci;

(3) Odgojno disciplinska mjera važi za školsku godinu za koju je izrečena, a u toku školske godine može se ublažavati ili ukinuti;

(4) Odgojno disciplinska mjera se može ublažiti ili ukinuti najmanje mjesec dana nakon izricanja;

(5) Izuzetak iz stava 4. su odgojne-disciplinske mjere izrečene za sukob vršnjaka ili vršnjačkog nasilja koje se mogu ublažiti ili ukinuti samo na kraju prvog ili drugog polugodišta.

Član 46.

(1)Protiv učenika koji je napravio težu povredu discipline pokreće se disciplinski postupak;

(2) Prijavu za pokretanje postupka iz prethodnog stava mogu podnijeti nastavnici, odgajatelji, kao i svi ostali uposlenici, učenici i direktor Medrese;

(3) Disciplinski postupak pokreće direktor Medrese pismeno;

(4) Disciplinski postupak se vodi u skladu sa Pravilima Medrese, Pravilnikom o pohvalama, nagradama i odgojno-disciplinskim mjerama i Poslovnika o radu Pedagoškog vijeća.

Član 47.

(1)Odredbe o urednom vladanju obavezuju učenike Medrese i za vrijeme ramazana i ferijalne prakse, godišnjih ferija i drugih blagdana kada nema nastave i učenik je za njihove povrede odgovoran na isti način kao da je povredu učinio za vrijeme redovne nastave u Medresi;
(2) Ublažavanje ili ukidanje disciplinske mjere na prijedlog Pedagoškog vijeća, vrši organ koji je izrekao mjeru.

Član 48.
(Materijalna odgovornost učenika)

(1)Učenik, odnosno njegov roditelj ili staratelj odgovara za materijalnu štetu koju učenik nanese Medresi ili drugom učeniku, namjerno ili iz krajnje nepažnje, u skladu sa Zakonom;

(2) Na osnovu podnijete prijave o prouzrokovanoj šteti ili na osnovu ličnog saznanja, direktor pokreće postupak za utvrđivanje štete i odgovornosti učenika za prouzrokovanu štetu;

(3) Postojanje štete, visinu, okolnosti pod kojima je nastala, ko je štetu prouzrokovao i kako je nadoknađuje utvrđuje stalna komisija;

(4) Komisija ima tri člana i to: pomoćnik direktora za internat, koji je ujedno i predsjednik Komisije, odgajatelj i razrednik učenika;

(5) Komisija radi u punom sastavu;

(6) Ako je štetu prouzrokavalo više učenika, utvrđuje se materijalna odgovornost svakog učenika posebno;

(7) Ukoliko se ne može utvrditi udio svakog učenika u prouzrokovanju štete, smatra se da su svi učenici koji su prouzrokovali štetu namjerno ili iz krajnje nepažnje, podjednako odgovorni i štetu nadoknađuju u jednakim dijelovima;

(8) Za štetu odgovara i učenik koji je pomagao ili podstrekavao u prouzrokovanju štete;

(9) Visina štete utvrđuje se na osnovu cjenovnika i knjigovodstvene vrijednosti oštećene stvari, a ako to nije moguće, Komisija procjenjuje visinu štete uz pomoć stručnih lica;

(10) Direktor donosi rješenje o materijalnoj odgovornosti učenika, visini štete i obavezi učenika, odnosno njegovog roditelja ili staratelja da štetu nadoknadi u određenom roku, a na osnovu prijedloga komisije iz stava 4. ovog člana;

(11) Direktor može odlučiti da učenik, njegov roditelj ili staratelj bude djelimično ili u cjelini oslobođen naknade štete, u slučaju kada bi nadoknada dovela učenika i njegovu porodicu u tešku materijalnu situaciju (Rješenje iz stava 1. ovog člana mora da sadrži sve sastavne dijelove koje sadrži rješenje u upravnom postupku);

(12) Učenik, njegov roditelj ili staratelj ima pravo da podnese žalbu Upravnom odboru na rješenje direktora o materijalnoj odgovornosti učenika, u roku od osam (8) dana od dana dostavljanja;

(13) Upravni odbor je obavezan donijeti odluku u roku od petnaest (15) dana od dana prijema žalbe iz stava 13. ovog člana i isti poslati podnositelju u roku od osam (8) dana od dana donošenja;

(14) Žalba odlaže izvršenje rješenja direktora.

Član 49.
(Nadzor nad provođenjem odredaba Pravilnika)

(1)Za provođenje odredbi ovog Pravilnika odgovorni su svi učesnici u odgojno-obrazovnom procesu;
(2) Nadzor nad provođenjem odredbi ovog Pravilnika vrši direktor preko pomoćnika direktora za nastavu i pomoćnika direktora za internat.

XIV - PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 50.
(Prijelazne i završne odredbe)

(1)Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja na Upravnom/Školskom odboru;
(2)Stupanje na snagu ovog Pravilnika prestaje da važi Pravilnik o kućnom redu u Elči Ibrahim-pašinoj medresi broj: 161-IP/07 od 31.08.2007. godine.
(3)Tumačenje odredbi ovog Pravilnika je u nadležnosti Upravnog/Školskog odbora.

Broj:01-02-064/22
Travnik, 11.02.2022. godine

Predsjednik Upravnog/Školskog odbora
dr. Ahmed-ef. Adilović

_____